ZARZĄDZENIE Nr 7/2026
DYREKTORA CENTRUM KULTURY i REKREACJI w BORNEM SULINOWIE
z dnia 28 października 2026 roku

w sprawie inwentaryzacji składników majątku
Centrum Kultury i Rekreacji w Bornem Sulinowie w 2026 r.

Działając w oparciu o art. 4 ust. 1 i art. 26 ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz. U. Nr 121, poz. 591 z późniejszymi zm.) oraz na podstawie § 5 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Centrum Kultury i Rekreacji
w zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej.

Komisja w składzie:

1. Violetta Podgórska -Prokopiak – Przewodnicząca komisji
2. Katarzyna Zawicka - Członek komisji
3. Jerzy Jabłoński - Członek komisji

przeprowadzi spis z natury według stanu na 31 października 2026 r. następujących składników majątku:

1. Wartości Niematerialne i Prawne
2. Środki trwałe
3. Wyposażenie
4. Pozostałe aktywa i pasywa - (drogą weryfikacji) według stanu na 31.10.2026 r.

Inwentaryzację środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych przeprowadzi zespół spisowy w składzie:

1. Violetta Podgórska – Prokopiak - Przewodnicząca komisji
2. Anna Kapuścińska - Członek komisji
3. Bożena Stachyra - Członek komisji

Ustalenie salda środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych na potrzeby inwentaryzacji rocznej, odbędzie się wg stanu na 31 grudnia 2026 r.

§ 2. Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji do składania informacji o stanie prowadzonych w jednostce prac inwentaryzacyjnych. O ewentualnych trudnościach należy składać informacje na bieżąco. Arkusze spisu z natury i oświadczenia o odpowiedzialności materialnej będą w dyspozycji Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej.
Członkowie wykonują zadania, każdorazowo pod nadzorem Przewodniczącej zespołu.

§ 3. Inwentaryzację składników majątku, należy przeprowadzić w terminie od 31 października 2026 r. do 20 listopada 2026 r. Po zakończeniu spisu komisja dokonuje wstępnego wyliczenia stanu majątku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.